

***Elternvereinbarung des ersten Weinviertler  
Wald. Kinder. Gartens.  
"Waldfüchse"  
in Münichsthal:***

*(im Folgenden sind unter „Eltern“ die Erziehungsberechtigten der Kinder generell gemeint)*

**Der Verein:**

Ich habe die Statuten des Vereins „Waldfüchse“ gelesen und bin damit einverstanden.

Der Verein ist gemeinnützig, parteiunabhängig und nicht auf Gewinn ausgerichtet.

An Mitglieder des Vereins werden Kinderbetreuungsplätze bevorzugt vergeben.

Ich habe die Möglichkeit, nach den Kindergartenjahren meines Kindes weiterhin im Verein zu bleiben und so den Wald.Kinder.Garten finanziell oder an den Aktionstagen im Wald zu unterstützen.

Über Zahlungsmodalitäten und Personal entscheidet ausschließlich der Vorstand des Vereins, der auch gleichzeitig für die Gebarung des Vereins mit seinem Privatvermögen haftet!

Der Vereinsbeitrag und der Kindergartenbeitrag werden vom Vorstand festgelegt.

Sämtliche Veröffentlichungen des Vereins und des Wald.Kinder.Gartens sind geistiges Eigentum des Vereins. Vervielfältigungen und Abtretungen an Dritte erfordern ein schriftliches Einverständnis des Vorstandes.

Der Verein verpflichtet sich, persönliche Daten nur für vereinsinterne Zwecke zu nutzen. Sämtliche Vereinsmitglieder verpflichten sich ebenfalls, persönliche Daten nicht für vereinsexterne Zwecke zu nutzen, worauf im Speziellen bei der Versendung von Emails zu achten ist!

Mitglieder, die dem Verein „Waldfüchse“ bzw. dem Wald.Kinder.Garten vorsätzlich Schaden (materiell oder ideell) zufügen, werden vom Vereinsvorstand ausgeschlossen.

Besuchsbestätigungen werden nur auf Anfrage und nur am Beginn des laufenden Kalenderjahres für das jeweils vergangene Kalenderjahr ausgestellt!

Der Kindergartenbeitrag beträgt für Vereinsmitglieder	monatlich / 10x im Jahr	€ 278,-
Der Kindergartenbeitrag beträgt für Nicht-Vereinsmitglieder	monatlich / 10x im Jahr	€ 300,-
Materialbeitrag, Tipibaustein, Gruppen-Kinderversicherung pro Jahr		€ 150,-
Der Vereinsbeitrag pro Jahr		€ 50,-

Der monatliche Kindergartenbeitrag ist jeweils am 1. jedes Kalendermonats im Voraus zu bezahlen und wird per Einziehungsauftrag eingehoben.

Der Vereinsbeitrag und der Materialbeitrag sind bis Ende September des laufenden Kindergartenjahres einzuzahlen.

### **Anmeldung im Wald.Kinder.Garten:**

Die Anmeldung ist verpflichtend für ein Kindergartenjahr und muss jährlich neu abgegeben werden.

Die Anmeldung für das nächste Kindergartenjahr muss bis 31. Jänner des laufenden Kindergartenjahres abgegeben werden.

Neuaufnahmen sind nach einem Aufnahmegespräch mit der Pädagogin JEDERZEIT möglich.

Über Aufnahme und Verbleib des Kindes im Wald.Kinder.Garten entscheidet die Pädagogin gemeinsam mit dem Vorstand.

Vor dem Ausschluss eines Kindes muss innerhalb einer Woche ein Gespräch zwischen der pädagogischen Leitung und den betroffenen Eltern stattfinden. Dieses Prozedere darf nur übersprungen werden, wenn Gefahr in Verzug besteht.

Zusätzliche Angebote wie Musikstunde, Pädagogische Beraterin, Ausflüge und ähnliches werden durch das Engagement der Pädagogin ermöglicht und werden bei etwaig anfallenden Kosten, die nicht vom Vereinsbudget bezahlt werden, mit den Eltern vorab besprochen.

### **Pädagogische Aspekte:**

Pädagogische und kindergartenspezifische, organisatorische Entscheidungen, bzw. Auswahl des Bildungsangebotes trifft die gruppenführende Pädagogin.

Im Wald.Kinder.Garten werden Feste wie Erntedankfest, Martinsfest, Nikolausfeier, Wald-Weihnacht, Fasching, Frühlingsfest, Maifest, Sommerfest und Kindergeburtstage gefeiert und gegebenenfalls eine Tipiübernachtung mit den

Kindern durchgeführt. Die Gestaltung dieser Feste organisiert das Team des Wald.Kinder.Gartens außerhalb der Arbeitszeit und ehrenamtlich.

Die letzte Entscheidung über das Stattfinden der diversen Feste trifft die gruppenführende Pädagogin. Bei Festen, die gemeinsam mit den Eltern gefeiert werden, tragen jeweils die Eltern für ihre Kinder die alleinige Verantwortung (bei Anwesenheit der Eltern entfällt die Aufsichtspflicht der Pädagoginnen).

Die Gruppengröße ist abhängig von der Gruppenstruktur und wird von der Pädagogin im Zuge der Gruppenzusammenstellung / Anmeldung festgelegt. Die Kinder werden von einer Pädagogin und einem/r Assistenten/-in begleitet. Damit sich das Personal ungestört den Kindern widmen kann, werden organisatorische Fragen ausschließlich außerhalb der Kinderbetreuungszeiten besprochen bzw. geregelt. Grundsätzlich ist in organisatorischen Belangen der Vorstand anzusprechen, die Pädagogin ist ausschließlich für pädagogische Belange zuständig.

Nach Möglichkeit wird eine „Waldzeitung“ vom Vorstand bzw. dem Team des Wald.Kinder.Gartens herausgegeben. Es besteht kein Anspruch auf diese Publikation, eine Vervielfältigung bzw. Weiterleitung an Dritte ist nur nach schriftlicher Einverständniserklärung durch den Vorstand gestattet.

Der Druckbeitrag beträgt derzeit € 8 pro Ausgabe.

Interne Kinderfotos des laufenden Kindergartens werden per Speichermedium in einfacher Ausfertigung an die Eltern weitergegeben, die Vervielfältigung und Verteilung obliegt den Eltern.

#### **Fotos:**

Ich bin damit einverstanden, dass Bilder meines Kindes (ohne die Nennung des Namens bzw. lediglich mit Fake- Namen) auf der Homepage des Vereins „Waldfüchse“ bzw. des Waldkindergartens oder in Zeitungen im Rahmen der Öffentlichkeits- und Pressearbeit des Vereins veröffentlicht werden dürfen.

Ich erkläre hiermit ausdrücklich, dass ich Fotos, die ich von der Kleinkindpädagogin zu Dokumentations- bzw. Erinnerungszwecken erhalte, nur für private Zwecke verwende und keinesfalls veröffentliche.

#### **Begleitung der Eltern bei der Eingewöhnung:**

Eine Begleitung der Eltern ist maximal 3 Wochen möglich und wird individuell gehandhabt.

### **Bekleidung:**

Die Eltern sind für die witterungsgerechte Kleidung ihres Kindes selbst verantwortlich. Günstig ist eine Ausstattung in „Zwiebelschichten“, damit sich die Kinder jederzeit einer Schicht entledigen können.

Geeignetes Schuhwerk und wasserdichtes Material werden dringend empfohlen!

### **Ersatzgewand:**

Ein Ersatzgewand ist zum Jahresbeginn in einem nagetierfesten, verschlossenen Behälter, mit Namen beschriftet, mitzubringen (bitte auch Kleidung mit Namensetiketten versehen).

An bekannt gegebenen Terminen kann es jahreszeitengemäß getauscht werden. Ihr Kind braucht ein kleines Handtuch. Es wird im Tipi auf seinem Platz aufbewahrt. Einmal pro Monat erklärt sich eine Waldfuchsfamilie dafür verantwortlich, die Handtücher für die gesamte Gruppe zu waschen.

### **Essen:**

Die Eltern verpflichten sich, Mittagessen für die Gruppe mitzubringen (Termine siehe Essensliste, ca. 2 x pro Semester).

Geschirr abwaschen übernimmt ebenfalls die jeweilige Familie.

Der Verein und das Personal können keine Verantwortung für die Verträglichkeit der mitgebrachten Speisen übernehmen (inkludiert auch Geburtstagsessen).

### **Krankheiten:**

Bei **Krankheit eines Kindes** ist die Pädagogin am Vortag oder am Tag des Fehlens telefonisch oder per SMS zu informieren.

Bei ansteckenden Krankheiten: Entzündungen der Augen, Darminfektionen oder Kopfläusen usw. ist der Besuch im Waldkindergarten im Interesse der anderen Kinder nicht möglich!

Falls ein/e **Assistent/in krankheitsbedingt ausfällt**, wird dies ab 7.00 Uhr per Gruppen-SMS bekannt gegeben, beziehungsweise am Vortag!

Entweder ein ehemaliger Waldfuchsassistent vertritt den/die Assistent/in oder Eltern helfen vertretungsweise unentgeltlich aus.

Wenn keine entsprechende Vertretung gefunden wird, entfällt die Kinderbetreuung an diesem/n Tag/en.

Im Falle der **Erkrankung der Pädagogin** übernimmt an dem/n betreffenden Tag/en ein/e von der Pädagogin beauftragte/r Assistent/in die Leitung der Gruppe,

allerdings nur, wenn eine weitere Betreuungsperson (wie oben angeführt) gefunden werden konnte.

Zu Beginn und am Ende der Kinderbetreuungszeit (des Aufenthaltes im Wald) können sie die Pädagogin über ihr „**Waldtelefon**“ (Handy) erreichen.

Für Elterngespräche steht die Pädagogin nur nach vorheriger Terminvereinbarung zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass auch der Pädagogin Wochenende und ungestörte Freizeit zusteht!

### **Datenänderung:**

Adressänderung, Änderung der Telefonnummer oder geplante Urlaubszeiten bitte immer aktuell der Pädagogin oder per Email dem Vorstand bekannt geben!

**Achtung:** bei Fünfjährigen besteht eine gesetzliche Anwesenheitspflicht von mind. 16 Stunden pro Woche (NÖ Kindergartengesetz, LGBl. 5060)!

### **Medikamente:**

Es werden keine Medikamente an Kinder verabreicht. In Ausnahmefällen und nach exakter, schriftlicher Anweisung von einem Arzt kann im Bedarfsfall ein Notfallmedikament (z.B. bei bekannten epileptischen Anfällen u.a.) verabreicht werden.

Impfungen, im Speziellen Zeckenschutzimpfungen liegen im Verantwortungsbereich der Eltern.

### **Unfall eines Kindes während der Betreuungszeiten:**

Bei Unfall eines Kindes verständigt das Personal die Rettung und die Eltern.

Die Begleitung des Kindes ins Krankenhaus erfolgt durch den/die Assistent/in! Die gruppenführende Pädagogin verbleibt bei den anderen Kindern. Der Rücktransport vom Krankenhaus muss von den Eltern übernommen werden.

Ein mobiles Telefon, Notfalladressen und Erste Hilfe-Ausrüstung werden vom Team des Wald.Kinder.Gartens mitgenommen.

Dr. Gasser(Großebersdorf) ist über die Gegebenheiten informiert!

Ein Gruppen-**Versicherungsschutz** ist gegeben, wenn das Kind regelmäßig kommt.

### **Betreuungszeiten:**

Die Betreuungszeiten im Wald.Kinder.Garten finden ganzjährig: von 8.00-12.00Uhr statt.

Am Beginn jedes Kindergartenjahres wird vom Team des Wald.Kinder.Gartens eine

Terminliste an die Eltern ausgegeben, aus der die betreuungsfreien Tage für das laufende Kindergartenjahr ersichtlich sind.

### **Abholen und Bringen der Kinder:**

Bringen und Abholen der Kinder bitte pünktlich bei der Info-Waldtafel, um eine zu lange Wartesituation für alle anderen zu vermeiden.

Zufahrt mit dem Auto bitte nur bis zum Waldteich.

Ausgenommen sind Eltern, die Babys mitführen und/oder notwendige Transporte zum Tipi.

Bei zu spätem Bringen: Die jeweils geplante Route finden Sie auf der Waldtafel oder kann telefonisch bei der Pädagogin erfragt werden.

Wichtig: Bitte Kinder direkt an Betreuungspersonal übergeben!

**Brennholz:** Bei Bedarf wird ein gesonderter Beitrag für Brennholz eingehoben (zirka 3-4 Festmeter pro Jahr)!

**Arbeiten der Eltern:** In unregelmäßigen Abständen (max. 5 Mal jährlich) finden Aktionstage statt, bei denen die Eltern unter Anleitung des Vorstands laufende Arbeiten und Instandhaltungsarbeiten erledigen.

Die Eltern werden außerdem gebeten, nach Möglichkeit Werbematerial des Vereins „Waldfüchse“ zu verteilen, Kopien anzufertigen bzw. Sponsoren für den Wald.Kinder.Garten oder den Verein „Waldfüchse“ zu finden.

**Beim Sommerfest** ist die Mitarbeit und Anwesenheit aller Eltern verpflichtend! Bekanntgabe des Termins erfolgt ehest möglich!

**Elternabende** finden zweimal jährlich statt! Jedes Kind muss durch mindestens einen Elternteil verpflichtend vertreten sein.

### **Extremwitterung:**

Bei **Sturm** (erhöhte Unfallgefahr durch umstürzende Baume und herabfallende Äste!) oder sonstigen **extremen Wetterlagen** (ab minus 12 Grad Celsius) findet keine Kinderbetreuung im Wald.Kinder.Garten statt.

(SMS von Pädagogin ab 7.00 Uhr)

**Das gehört in den Waldrucksack:**

- Ausreichend gesunde Jause (bitte keine Naschereien, Milchschnitten etc..., keine industriell verpackten Lebensmittel)
- ein bis zwei wieder verschließbare Trinkflaschen oder Thermoskanne (Winter)
- Sitzunterlage, feuchter Waschlappen in Plastikgefäß (für Hände)
- Taschentücher
- Bitte kein Spielzeug! Keinen Kaugummi! Kein Messer! Kein Werkzeug!

**Am ersten Tag mitzubringen sind:**

- Ersatzgewand in beschrifteter Box
- kleines Handtuch
- eine Rolle Toilettenpapier und eine 100er-Packung Taschentücher pro Semester
- ausgefülltes Notfallblatt

**Geburtstagsfeste:**

Datum und Organisatorisches bitte mit der Pädagogin mindestens eine Woche vorher persönlich besprechen.

Die Eltern des Kindes können an diesem Tag das „Lieblingsessen“ (Pikantes, Süßes...) des Geburtstagskindes für alle mitbringen.

Bei Kindern, die in den betreuungsfreien Zeiten Geburtstag haben, wird ein Termin vorher festgelegt und „vorgefeiert“!

**Informationen:**

Alle Informationen, die elektronisch versendet werden, werden auch auf der Waldtafel zum Nachlesen ausgehängt!

Datum:

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten: